

பலசரக்கு மற்றும் அதனைச் சார்ந்த உற்பத்திகள் சந்தைப்படுத்தும் சபை - 2023

பலசரக்கு மற்றும் அதனைச் சார்ந்த உற்பத்திகள் சந்தைப்படுத்தும் சபையின் 2023 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான செயற்பாட்டு அலுவல்கள் தொடர்பான இலங்கை சனநாயக சோசலிச் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) அம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகார சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இனங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. இலங்கை சனநாயக சோசலிச் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரைக்கு இனங்க பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதுகின்ற சபையின் செயற்பாடுகள் தொடர்பான எனது அவதானிப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல் தொடர்பான முகாமைத்துவத்தினதும் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினரினதும் பொறுப்புக்கள்

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகார சட்டத்தின் 16(1) உபாயிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து கணக்காய்வு செய்யப்படும் நிறுவனங்களினாலும் அந்த நிறுவனம் தொடர்பான வருடாந்த மற்றும் கால ரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு தனது வருமானங்கள், செலவினங்கள் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேகுகள் முறையாக பேணுதல் வேண்டும். அந்த அதிகாரச் சட்டத்தின் 16(2) உபாயிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து கணக்காய்வு செய்யப்படும் நிறுவனங்களுக்கான வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் விதிகளின் மூலம் காட்டக்கூடியவாறு காலப் பகுதியொன்றில் அந்த நிறுவனங்களில் வருடாந்த செயலாற்றுக்கை அறிக்கையுடன் பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்திற்கால் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். அந்த அதிகார சட்டத்தின் 38(1)(சு) உபாயிரிவின் பிரகாரம் வருடாந்த அறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய நிதிக்கூற்றுக்கள் உரிய நேரத்தில் தயாரிக்கபட நேரிடுகின்றது என உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன், மேலும் கணக்காய்வு செய்யப்படும் நிறுவனத்திற்குரிய வருடாந்த அறிக்கைகள் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பித்தல் பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் பொறுப்பாக இருக்க வேண்டும்.

2. ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுக்குறுத்தல் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் மற்றும் 1972 இன் 11 ஆம் இலக்க அரசு விவசாயக் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் விஷேட ஏற்பாடுகள் அடங்குகின்றன.

2.1 2022 திசெம்பர் 31 திகதியில் உள்ளவாறு காணப்பட்ட சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானங்கள் மற்றும் செலவுகள் நிலைமை

சபையினால் இறுதியாக தயாரிக்கப்பட்டிருந்த 2022 திசெம்பர் 31 திகதியில் உள்ளவாறு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்த சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானங்கள் மற்றும் செலவுகள் தொடர்பான விபரம் கீழே காணபிக்கப்படுகின்றது.

விடயம்	தொகை
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்	102,429,103
நடைமுறை சொத்துக்கள்	356,034,417
மொத்த சொத்துக்கள்	458,463,520
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்	93,846,359

நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்	11,698,239
மொத்த பொறுப்புக்கள்	105,544,598
மொத்த உரிமை	352,918,922
மொத்த உரிமை மற்றும் பொறுப்புக்கள்	458,463,520
மொத்த வருமானம்	185,865,517
மொத்த செலவு	143,432,876
தேறிய இலாபம்	42,432,641

2.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல்

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்	முகாமைத்துவத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
<p>2021 நவம்பர் 16 திகதிய பீஸை 01/2021 இலக்கம் கொண்ட நிறுவன நல்லானுகை தொடர்பான வழிகாட்டலின் பிரிவு 6.6 இன் பிரகாரம் கணக்காண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்களுக்குள் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வரைவு வருடாந்த அறிக்கை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும் 2023 ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வரைவு வருடாந்த அறிக்கை இந்த அறிக்கைத் திகதி வரை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை. 2022 ஆண்டின் நிதிக் கூற்றுக்கள் 2024 ஆண்டு நவம்பர் 01 திகதி கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.</p>	<p>2022.08.31 திகதி முதல் நிதிக் கூற்றுக்கள் நிறுவனத்தின் பிரதி மற்றும் வரைவு முகாமையாளர் - நிதி பதவி வருடாந்த வெற்றிமாகக் காணப்படுகின்றமையால் அறிக்கைகள் உரிய இவ்வாறான குறைபாடுகள் கணக்காய்விற்கு ஏற்பட்டிருந்தது. எதிர்காலத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட இவ்வாறான குறைபாடுகளை வேண்டும்.</p> <p>தவிர்த்து 2021 நவம்பர் 16 திகதிய பீஸை 01/2021 இலக்கம் கொண்ட நிறுவன நல்லானுகை தொடர்பான வழிகாட்டியின் பிரிவு 6.6 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>	<p>வரைவு வருடாந்த அறிக்கைகள் உரிமை மற்றும் வரைவு வருடாந்த அறிக்கை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.</p>

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்களுடன் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

சட்டங்கள் பிரமாணங்கள்	விதிகள், மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் தொடர்பு	இணங்காமைகள்	முகாமைத்துவத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
-----------------------	--	-------------	-----------------------------	-----------

(அ) திறைசேரி செயலாளரின் நவம்பர் 16 திகதி இலக்கங் அரசு	நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்கள், முலோபாயங்கள் தொழிற்பாடுகள் மாதாந்த மற்றும் பொறுப்பான உத்தியோகத்தரை உட்படுத்தி	அவதானிப்புக்களுடன் இணங்குகின்றேன்.	குறிப்பிட்ட சுற்றறிக்கை மற்றும் அதன் குறிக்கோள்களுக்கு இணங்க செயல் நடவடிக்கைத் திட்டமொன்று
---	---	------------------------------------	--

முயற்சிகள்	சரியான படிவத்திற்கு இணங்க
சுற்றுலைக்கைக்கு	செயல் நடவடிக்கைத்
இணங்க தாபனம் சார்	திட்டமொன்று
ஈல்லார்களோ	பூர்வீர் விருத்தி வில்லை

நல்லாட்டுக்
தொடர்பான
வழிகாட்டலின் பந்தி
23

தயாரிக்கப்பட
வேண்டும்.

(ஆ)	2014 பெப்ரவரி 11 திகதிய 01/2014 இலக்க அரச நிதிச் சுற்றுலிக்கையின் பிரிவு 5.1	நிறுவனம் ஒன்றினால் தனது தொழில் முயற்சி அலுவல்கள் குறுகிய கால மற்றும் நீண்டகால தூர நோக்குடன் முகாமைத்துவப்படுத்த வேண்டியமையால் குறைந்தளவு முன்றாண்டுகளுக்கான கூட்டினைந்த திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படி உத்தேச இலக்குகளை நெருங்கக் கூடியவாறு தொழில்முயற்சியை செயற்படுத்துதல் பணிப்பாளர் சபையின் முழுமையான பொறுப்பொன்றாக காணப்பட்ட போதிலும் கணக்காய்வுத் திகதி அளவிலும் கூட்டினைந்த திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்திருக்கவில்லை.	அந்தக் காலப் பகுதியில் திட்டங்கள் தயாரிப்பதற்காக பயிற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் நிறுவனத்தில் காணப்படாமையால் அமைச்சின் அறிவுரையின் மீது இது தயாரிக்கப்பட்டது.	குறைந்தளவு வருடங்களுக்கான கூட்டுமொன்று திட்டமொன்று தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.
-----	--	--	---	---

3. ചെയർപാട്ടു മീണായ്വ
3.1 ചെയലാർമ്മക

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்	முகாமைத்துவத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
(அ) பலசரக்கு மற்றும் அதனைச் சார்ந்த உற்பத்திகளை சபையை அமைச்சரவை பெருந்தோட்ட வர்த்தமானியில் முறைகளின் சாட்டப்பட்டுள்ள சம்பந்தமான விதி படி சொல்ல வேண்டும் அந்த ஒரு நாளை வர்த்தமானியில் பொதுப்பட்டு வருகின்றது.	வர்த்தமானி சந்தைப்படுத்தும் மீள்நிறுவுவதற்கான தீர்மானம் அமைச்சரினால் பிரசரிக்கப்பட்ட விதி படி சொல்ல வேண்டும் அதனைச் சார்ந்த சுற்றுப்பு அடிப்படை அடங்கக் கூடியவாறு 2024 ஆண்டில் நிறுவனம் தமது அலுவல்களை மறுசீரமைக்கப்பட்டு வருகின்றது.	சபையின் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அநேக அடிப்படை கருமங்கள் நிறைவேற்றுவதற்கு தேவையான தொழிற்பாடுகள் மற்றும் ஒழுங்குறுத்தல்களை முறைப்படுத்த வேண்டும்.

மாத்திரம் ஈடுபட்டிருப்பதுடன் சபை
 நிறுவப்பட்டு தற்போது 03
 வருடங்களுக்கு மிகையாக காலம்
 கடந்திருந்த போதிலும் அதனை
 நிறுவிய குறிக்கோளினை நோக்கி
 நெருங்குவதற்கு தேவையான
 பதவியணியினரை இனங்காணல்,
 ஆட்சேர்த்தல் மற்றும் தேவையான
 பிரமாணங்களை தயாரிப்பதற்கு
 சபையினால் நடவடிக்கை
 எடுத்திருக்கவில்லை.

- (ஆ) 2023 ஆண்டில் 14 விற்பனை நிலையங்களின் விற்பனை வருமானம் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பீடு செய்யும் போது குறைவடைந்திருந்ததுடன், 08 வியாபார நிலையங்களின் வருமான வீழ்ச்சி 40 சதவீதத்தை மிகைத்திருந்தது.
- சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த எண்ணிக்கைகள் சரியானவை. விற்பனை நிலையங்கள் ஆரம்பிக்கும் போது முறையான சாத்தியக்கூறு ஆய்வொன்றின் மூலம் அதன் அடிப்படை விடயங்களை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.
- (இ) சபையினால் 2021 ஆண்டு முதல் 2024 ஆண்டு வரை 38 விற்பனை நிலையங்கள் திறக்கப்பட்டிருந்ததுடன் முன் சாத்தியக்கூறு ஆய்வொன்று காணப்படாமை மற்றும் ஏனைய காரணங்களின் காரணமாக இந்த 16 விற்பனை நிலையங்கள் தற்போது மூடப்பட்டுள்ளன.
- 2021/2022 ஆண்டுகளின் போது நாட்டில் நிலவிய கொரோனா நோய் நிலைமை மீது ஏற்பட்டிருந்த பொருளாதார சிக்கல்களின் காரணமாக மேற்குறிப்பிட்ட பலசரக்கு விற்பனை ஆரம்பிக்கும் போது திட்டமிடப்பட்ட குறிக்கோள்கள் மாற்றமடைந்ததுடன் சுய நிதிக் கடன்மீது இந்த விற்பனை நிலையங்கள் நடாத்தப்படுவதனால் மற்றும் பலவேறு காரணங்களினால் இவ்வாறு விற்பனை நிலையங்களை முடுவதற்கு நேரிட்டிருந்தது.

3.2 முகாமைத்துவத் திறமையின்மை

	கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்	முகாமைத்துவத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
(அ)	2021 ஆண்டு முதல் மீளாய்வாண்டு வரை சபையினால் பயன்படுத்தப்படுகின்ற இரண்டு	இரண்டு வாகனங்களை இந்த நிறுவனத்திற்கு உரித்தாக்குவதற்கு	சபையினால் பயன்படுத்தப்படுகின்ற வாகனங்களை

அமைச்சக்களில் இருந்து நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். நிறுவனத்திற்கு உரித்தாக்குவதற்கு தாமதமின்றி நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும்.

கிடைக்கப்பட்டிருந்த 02 வாகனங்களை சபைக்கு உரித்தாக்குவதற்கு இதுவரை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

- (ஆ) சபைக்கு சொந்தமான நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பான நாளதுவரை ஆக்கப்பட்ட நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடான்று காணப்படாததுடன் பண்டக் கணிப்பீட்டு அறிக்கையொன்றும் தயாரித்திருக்கவில்லை. 2022 ஆண்டின் கணக்குகளின் படி ஆதனங்கள் பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமதி ரூபா 123,422,134 தொகையாகும்.
- 2022 ஆண்டிற்கான நிலையான பதிவேடு ஆக்கப்பட்டு இருக்காததுடன் எதிர்காலத்தில் ஆக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு நாளதுவரை நாளதுவரையாக பேணிச் செல்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியதுடன் வருடாந்த பண்டக் கணிப்பீட்டு அறிக்கையும் உரிய முறையில் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- (இ) விற்பனை நிலைய பரிசோதனை உங்களினால் இந்த சபையின் உள்ளகக் குறைபாடுகள் சுட்டிக்காட்டிய பின்னர் இவ்வாறான குறைபாடுகள் எதிர்காலத்தில் நிறுவனத்தில் ஏற்படாமல் பயன்படுத்தப்பட்ட துறைகள் எவை, எந்தப் பரிசோதனை இருப்பதற்கான தேவையான மேற்கொள்ளப்பட்டது தொடர்பாக களப் பரிசோதனை நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று அங்கீரிக்கப்பட்டிருக்காததுடன் அந்த களப்பரிசோதனை தொடர்பான அறிக்கையும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அதே போல் அவதானிப்பு அலுவல்களுக்காக வரக் கூடிய உத்தியோகத்தர்களின் சம்பவக்குறிப்பு உட்படுத்துவதற்குரிய விற்பனை நிலையங்களில் சம்பவக் குறிப்பேடுகள் காணப்படாததுடன் அலுவலக அலுவல்களில் ஈடுபடும் உத்தியோகத்தர்களுக்காகவும் விற்பனை நிலையங்களில் பரிசோதனை அலுவல்களுக்காக கடமை விடுமுறைகள் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

4. பதவியணி நிருவாகம்

கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்	முகாமைத்துவத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
-----------------------------------	--	------------------

- (அ) 2021 ஆண்டு முதல் 2023 ஆண்டு இறுதிவரை சபையின் சிரேஷ்ட மட்ட 06 பதவிகள் வெற்றிடமாகக் கிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் உட்பட 06 பதவிகளுக்காக சபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு முறைப்படுத்த

காணப்பட்டதுடன்	சிரேஷ்ட	மட்ட	முகாமைத்துவ	சேவைத்	வேண்டும்.
உத்தியோகத்தர்	இன்மையால்		திணைக்களத்தின்	அங்கீகாரம்	
தலைவர் மற்றும் பிரதான நிறைவேற்று			கிடைத்திருந்த	போதிலும்	
உத்தியோகத்தரினால் எடுக்கப்படுகின்ற			அவ்வப்போது	அரசினால்	
தீர்மானங்களை	செயற்படுத்துதல்		வெளியிடப்படும்	பாத්டீடு	
முகாமைத்துவ	மட்டத்தின் கீழுள்ள		சுற்றுப்புக்கைகள்	(2022/5,	
உத்தியோகத்தர்களினால்			2023/04 மற்றும்	2024/02	
மேற்கொள்ளப்படுவதுடன்	சபை		இலக்கங் கொண்ட	பாத්டீடு	
உத்தியோகத்தர்களின் அலுவல்கள்			சுற்றுப்புக்கைகள்)	யாடி	
போதியளவு கண்காணிப்பொன்றிற்கு			பதவிகளுக்காக	ஆட்சேர்ப்பு	
ஆளாக்கப்படுவதில்லை	என		வரையறுக்கப்பட்டுள்ளமையால்		
அவதானிக்கப்பட்டது.	இதன்படி		நிறுவனத்திற்கு		
சபையின் முறையான உள்ளகக்			அத்தியவசியமான		
கட்டுப்பாடு செய்முறையொன்று			முகாமைத்துவ		
செயற்படுத்தப்படுவதில்லை	என		பதவிகளுக்காக		
கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.			ஆட்சேர்ப்பதற்கு	முடியாமல்	
			உள்ளது.		

(ஆ) தகவல் தொழினுட்ப பிரிவிற்கான பதவியணித் தேவைப்பாடுகளை இனங்கண்டு அங்கீகரித்திருக்காமையால் நிறுவனத்தில் செயற்படுத்தப்படும் அனைத்து தகவல் முறைமைகள் (EPR System, POS System ஆகியன) தற்போது முகாமைத்துவ உதவியாளர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் காணப்படுகின்றது என அவதானிக்கப்பட்டது.	தகவல் தொழினுட்ப உத்தியோகத்தர் உட்பட ஏனைய மட்ட ஆட்சேர்ப்பதற்கு உட்டிய விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	தொழினுட்ப பதவிகள் ஆட்சேர்ப்பு அலுவல்கள் தாமதின்றி மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
--	--	---