

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනයේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, අරමුදල වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

**1.4 විගණන විෂය පථය (මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම)**

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්ඵනායෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන් ,වේතනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද , අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය , ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කල ආයතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, ආයතනයේ ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

**1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ**

**1.5.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම**

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද ආකෘතිමය රාමුවෙහි 17 ප්‍රකාරව යම් ගිණුම්කරණ අස්ථිත්වයක හටගන්නා ගනුදෙනු හා සිදුවීම් තුළින් ආර්ථික සම්පත් සඳහා සිදුවන බලපෑම් මූල්‍යමය ලැබීම් හා ගෙවීම් සිදුවන කාල පරිච්ඡේදයේදී නොව අදාළ බලපෑම සිදු වූ කාල පරිච්ඡේදයේ හඳුනාගත යුතු වුවත් ආයතනය විසින් ඊට පටහැනිව 2017 සිට 2020 දක්වා වර්ෂයන්ට අදාළව ලද රු. 28,930,236 ක් සමුච්චිත ලාභයට ගැලපීමෙන් තොරව 2021 වර්ෂයේ ආදායම ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් ගිණුම්වල දක්වා තිබුණි. එමෙන්ම ආදායමට අදාළවන කාලසීමාව නිශ්චිතව හඳුනාගෙන නොතිබීම හේතුවෙන් එම ආදායම්ද නියමිත පරිදි ඒ ඒ වර්ෂයන්ට අදාළව ගැලපීමට නොහැකි වී තිබූ අවස්ථාද නියැදි පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>2017 සිට 2020 දක්වා කාලයට අදාළ හඳුනා නොගත් තැන්පතු 2021 වර්ෂය සඳහා ආදායම ලෙස ගිණුම්ගත කර ඇත. අවශ්‍ය තොරතුරු හඳුනා ගැනීමට ගතවන කාලය හේතුවෙන් එය ප්‍රමාද වී ඇත. 2022 ජූලි මාසය තුළ නව ගිණුම්කරණ පැකේජයක් හඳුන්වා දී ඇති බැවින් ඉදිරියේදී මෙම ගැටළුව විසඳෙනු ඇති බව කරුණාවෙන් සලකන්න.</p>	<p>උපවිත පදනමට අනුව ගිණුම් තැබිය යුතු බැවින් වර්ෂයට අදාළ ආදායම් හා වියදම් පමණක් ලාභය හෝ අලාභය ගණනයේදී සැලකිල්ලට ගත යුතුය. වර්ෂයට අදාළ ආදායම් හා වියදම් පැහැදිලිව හා නිවැරදිව හඳුනාගත හැකි පරිදි සුදුසු අභ්‍යන්තර හා ගිණුම්කරණ පද්ධතියක් සකස් කළ යුතුය.</p>

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 02 ප්‍රකාරව තොගය, පිරිවැය හා ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන අගයන්ගෙන් අඩු අගයට දැක්විය යුතු වුවත් ආයතනයේ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.1,511,063ක වටිනාකමකින් යුත් උපකරණ හා මෙවලම් තොගය පිරිවැය මත පදනම්ව සටහන් කර තිබුණි. මෙම උකරණ හා මෙවලම් ලැයිස්තුගත කර නොතිබීම සහ තොග සමීක්ෂණයක් සිදුකර නොතිබීම හේතුවෙන් ඒවායේ පැවැත්ම පිළිබඳ විණනයේදී තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි විය.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 16 හි 37 වගන්තිය අනුව දේපළ, පිරියත හා උපකරණ කාණ්ඩගත කිරීමේදී එම වත්කම් හි සමාන ස්වභාවය හා භාවිතය පදනම් කර ගත යුතුය. එහෙත් වෙනස් රේඛයන් 02 ක් යටතේ ක්ෂය කිරීම් සිදුකරන එනම් ක්ෂය අනුපාතය සියයට 10 ක් වන කාර්යාල උපකරණ සහ ක්ෂය අනුපාතය සියයට 20 ක් වන පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා ජංගම දුරකථන යන කාණ්ඩ 02 ම දේපළ පිරියත හා උපකරණවල කාර්යාල උපකරණ යටතේ අවසන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි නිරූපණය කර ඇති අතර ක්ෂයවීම් නිවැරදිව ගණනය කර ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 16 හි 51 වගන්තිය අනුව වත්කමක අවශේෂ වටිනාකම සහ ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය අඩු තරමින් සෑම වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාල පරිච්ඡේදයක් අවසන් වන දිනයේදී සමාලෝචනය කළ යුතු වුවද ආයතනය විසින් වත්කම් හි ජීව කාලය සාධාරණව ඇස්තමේන්තුගත කර නොතිබූ අතර ධාරණ අගය ඉන්‍ය වූ පිරිවැය රු. 620,306,802 ක් වූ වත්කම් ඉන් ඔබ්බටද භාවිතා කරමින් පැවතීම නිරීක්ෂණය විය.

ආයතනය ආරම්භයේ සිටම පවතින පරිදි, පළමු ලැබීම් පළමු නිකුත් ක්‍රමය භාවිතා කරමින් මෙවලම් සහ උපකරණ තොග මිල ගණන් තක්සේරු කර ඇත. කෙසේ වෙතත්, 2022 මැයි මාසයේදී සිදු කරන ලද 2021 සමීක්ෂණ මණ්ඩලය යටතේ මෙම මෙවලම් සහ උපකරණ සත්‍යාපනය කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

දුරකථන, පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර එකම ලෙජර් ගිණුමක් යටතේ ප්‍රකාශ කර ඇති නමුත් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය එක් එක් අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම පවත්වා ගෙන යනු ලබන්නේ එක් එක් අයිතමයේ තනි අගයන් සහ ක්ෂයවීම් පෙන්වමිනි. ක්ෂයවීම් ගණනය කිරීම ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ අගයන් මත පදනම් වේ.

වාහන හැර සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය වූ වත්කම් සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ යුතු ප්‍රත්‍යාගණන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව පරිපාලන අංශය දැනුවත් කරන ලදී. වාහන නැවත තක්සේරු කර අවසන් ගිණුම්වල නිරූපණය කර ඇත.

තොග අගය කිරීමේදී ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ප්‍රකාරව තොග පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයට අගය කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත ප්‍රකාරව දේපළ පිරියත හා උපකරණ කාණ්ඩගත කිරීමේදී වත්කම්හි සමාන ස්වභාවය හා භාවිතය පදනම් කරගත යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අනුව, භාවිතා කරන වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට හෝ ජීවකාලය ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට හෝ කටයුතු කළ යුතුය.

මෙම හේතුව නිසා එම වත්කම් සඳහා ක්ෂය ගණනය කර නොතිබුණු අතර ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 39 ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ණයගැති ශේෂයන් එහි ක්‍රමක්ෂය කළ අගයට දැක්විය යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති වර්ෂ 08 ට වැඩි කාලයක සිට පැවතෙන රු. 32,760,484 ක් වූ ණය ගැති ශේෂ 354 ක් සඳහා අපහායන පරීක්ෂාවක් සිදුකර ධාරණ අගය දැක්වීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම මෙම ණයගැති ශේෂ අය කර ගැනීමට ආයතනය විසින් සතුටුදායක ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

හිඟ ණය සඳහා ඉල්ලීම් ලිපි යවා ඇත. එයින් මේ වන විට ණය ගැතියන් 18 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත රු. 707,496 ක මුදලක් එකතු කර ඇත. තවද, එක් එක් කොට්ඨාශයේ ණය ගැතියන් සඳහා තනි ලිපිගොනු ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කර ඇත. ඉතිරි ණයගැති ශේෂයන් සඳහා ක්‍රමක්ෂය පරීක්ෂණ සිදුකිරීමට පියවර ගැනේ.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.

### 1.5.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන දිනට සකස් කළ බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයට හඳුනා නොගත් බැරවීම් රු.21,467,694 ක් ගැලපීමෙන් අනතුරුව මුදල් පොතට අනුව ශේෂය ලබාගෙන තිබූ අතර එම හඳුනා නොගත් බැරවීම් වටිනාකමේ විස්තරාත්මක සටහන් විගණනය වෙත ඉදිරිපත් නොවීය. බැංකුව වෙත සෘජුව ලැබෙන ආදායම හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා පවත්නා ක්‍රමවේදයේ පවතින අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතාවයන් හේතුවෙන් 2018 වර්ෂයේ සිට 2021 වර්ෂය දක්වා හඳුනා නොගත් බැරවීම් රු.23,158,472 ක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>මේ සම්බන්ධයෙන් සභාපති සහ අංශ ප්‍රධානීන් සහභාගි වෙමින් දීර්ඝ ලෙස සාකච්ඡා කර හඳුනා නොගත් සෘජු තැන්පතු හඳුනා ගැනීමට සෑම අංශයකම සහයෝගය සොයා බැලූ අතර අංශවලින් අවශ්‍ය තොරතුරු ගිණුම් අංශයට ප්‍රමාදයකින් තොරව යැවීමේ ක්‍රියාවලියක් හඳුන්වා දෙන ලදී.</p>	<p>බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශයක් සකස් කිරීමේ අරමුණු ඉටු කරගත හැකි පරිදි නිවැරදිව පැහැදිලිව හා අවශ්‍ය විස්තර ඇතුළත්ව බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය සකස්කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.</p>

(ආ) 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතනය සතුව රු. 6,826,312 ක් වටිනා මෘදුකාංග පවතින අතර එම මෘදුකාංග ක්ෂය කරනු ලබන ක්ෂය අනුපාතය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා නොතිබුණි.

පරිගණක මෘදුකාංග ක්ෂය වීමේ අනුපාතය සියයට 10 ක් වන අතර එය ඉදිරි මුදල් වර්ෂයේදී (2022) පෙන්වීමට කටයුතු කර ඇත.

අවශ්‍ය තොරතුරු ඇතුළත් කරමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කළ යුතුය.

(ඇ) ආයතනයේ ගිණුම් ප්‍රකාශන අනුව ආයතනය සතුව පවතින ඩොලර් 22,820 ක ගිණුමේ 2021/12/31 දින ශේෂය රු. 4,511,375ක් ලෙස දක්වා තිබූ අතර එදිනට USD 1 ක හුවමාරු අනුපාතය රු.197 ක් ලෙස ගෙන තිබුණි. එහෙත් එදිනට පැවති ඩොලර් හුවමාරු අනුපාතය රු.202 ක් වීම හේතුවෙන් ඩොලර් ගිණුමෙහි වටිනාකම රු. 119,059 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

දෛනික ඩොලර් පරිවර්තන අනුපාතය අනුව ඩොලර් ගිණුම් පවත්වා ගන්නා අතර සෑම ගණුදෙනුවක්ම එම අනුපාතය අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ. මෙම ක්‍රමය අනුව ගිණුම් වර්ෂය අවසාන දිනට වන හුවමාරු අනුපාතය සලකා බලනු නොලැබේ.

LKAS 21 හි 23 වගන්තිය අනුව විදේශ මුදල් ශේෂය, කාලච්ඡේද අවසාන දිනට පවතින විනිමය අනුපාතය අනුව පරිවර්තනය කළ යුතුය.

**1.6 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්**

**1.6.1 ලැබිය යුතු මුදල්**

විගණන නිරීක්ෂණය

කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම

නිර්දේශය

(අ) වෙනත් ණයගැති ශේෂවල එකතුව රු. 1,076,419 ක් වූ අතර ඉන් එකතුව රු.727,791ක් වූ ශේෂ 03 ක් වර්ෂ 04 කට වඩා වැඩි කාලයක සිට පැවත එන අතර මෙම ශේෂ අයකර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් පියවර ගෙන නොතිබුණි.

පාරිභෝගික කටයුතු අධිකාරියෙන් අයවිය යුතු මුදල සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලීම් ලිපියක් යොමුකර ඇත. සීමාසහිත Allianz Insurance and Insurance Corporation වෙතින් අයවිය යුතු අනෙකුත් ශේෂ දෙක කාලය ඉකුත්වීම හේතුවෙන් ආයතනයේ හිමිකම් ගෙවීම ප්‍රතික්ෂේප කර ඇත. සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන මේවා ගිණුම්වලින් කපා හැරීමට කටයුතු කරමි.

ලැබිය යුතු මුදල් කඩිනමින් අයකර ගැනීමට හෝ නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(ආ) 2015 සිට 2021 දක්වා වන කාලයේ සිට පැවතෙන පෞද්ගලික ආයතන 08ක් වෙත ලබා දී තිබූ එකතු වටිනාකම රු.416,052.32 ක් වූ ශේෂ නිරවුල් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

අදාළ අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ඔවුන්ගේ අංශවල නොගෙවූ අත්තිකාරම් පියවීමට කටයුතු කරන ලෙස දැනුම් දෙන ලදී.

පෞද්ගලික ආයතන වෙත ගෙවා ඇති මුදල් කඩිනමින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.4.3 ඡේදය	ලිපිද්‍රව්‍ය, විදුලි අයිතමයන්, මෝටර් වාහන අළුත් වැඩියා කිරීම්, වාර සභරා සහ ප්‍රකාශන වැනි විශේෂ වර්ගවල භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට හැකි සැපයුම්කරුවන්ගේ නම් ඇතුළත් ලැයිස්තුවක් පිළියෙළ කළ යුතු අතර මිල සඳහුම් ක්‍රමය යටතේ මිලදී ගැනීම් කිරීමේදී ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් එම ලැයිස්තුවෙහි දැක්වෙන ආයතනවලට පමණක් සීමා විය යුතු බවට විධාන සලසා තිබුණද ආයතනය විසින් විදුලි අයිතමයන් සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කරවාගෙන නොතිබුණි. එසේම ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් ලැයිස්තුව අවම වශයෙන් වසරකට එක් වරක්වත් යාවත්කාලීන කළ යුතු බවට දක්වා තිබුණද ප්‍රමිති ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ලේඛනය 2019 වර්ෂයට අදාළ එකක් වූ අතර විගණන දිනය වූ 2022 පෙබරවාරි 15 දින වන තෙක් යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.	2020 සහ 2021 වර්ෂ වල මිලදී ගැනීම් සිදුකිරීමේදී 2019 වර්ෂයේ සැපයුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුව හා දුරකථන නාමාවලියේ සඳහන් සැපයුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුව යොදාගෙන තිබේ. 2022 වර්ෂයේ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම ආරම්භ කර ඇති අතර මේ වෙන විට සැපයුම්කරුවන්ගේ ලැයිස්තුවේ කටයුතු සම්පූර්ණ කරමින් තිබේ.	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සඳහන් විධිවිධාන අනුගමනය කළ යුතුය.
(ආ) 2015 මැයි 25 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක 1/2015 හි 4.1 ඡේදය හා මුදල් රෙගුලාසි	කණ්ඩායම් ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමේදී පිරිවැය පිළිබඳවත් සැලකිලිමත් වී සංචිත වාහන මඟින් කණ්ඩායම් ප්‍රවාහනය සැලසිය යුතු වුවත් එම රෙගුලාසිවලට පටහැනිව මධ්‍යම මට්ටමේ නිලධාරීන් 80 ක් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා කැබ් රථ සේවා සපයන පෞද්ගලික ආයතනයක් මඟින් (Cab service) වාහන	කොරෝනා වසංගත සමයේ මෙම මධ්‍යම මට්ටමේ නිලධාරීන් සහ අනෙකුත් සියළුම කාර්ය මණ්ඩලය කණ්ඩායම් වශයෙන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා මෙම වාහන මාස කිහිපයක් භාවිතා කරන ලදී. ගමනාගමන පිරිවැය වැඩි කර ඇතත්, එදිනෙදා වැඩ කටයුතු	නීති රීති රෙගුලාසිවලට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

සංග්‍රහයේ අංක 780 රෙගුලාසිය

09 ක් යොදවාගෙන ඇති අතර ඒ සඳහා 2020 ජුනි 15 දින සිට 2022 අප්‍රේල් විගණන දිනය දක්වා රු.36,593,576 ක් අදාළ පෞද්ගලික ආයතනය වෙත ගෙවා තිබුණි.

සඳහා සියළුම කාර්ය මණ්ඩලය සෞඛ්‍යාරක්ෂිතව ප්‍රවාහනය කිරීම තුළින් ආයතනයට සිය සේවා කාර්යක්ෂමතාව ප්‍රශස්ත මට්ටමින් පවත්වා ගැනීමට හැකි වූ බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

**2. මූල්‍ය සමාලෝචනය**

**2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල**

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. 56,623,886 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූප ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.69,969,182 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 13,345,296 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම පිරිහීමට මෙහෙයුම් ආදායම රු. 106,375,031 කින් වැඩි වී තිබුණද, මෙහෙයුම් වියදම රු. 118,392,315 කින් වැඩිවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

**3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය**

**3.1 හඳුනාගත් පාඩු**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>ආයතනයේ වාර්තාගත තොග ප්‍රමාණයන් සහ භෞතික තොග ප්‍රමාණයන් ඇතුළත් තොග සත්‍යාපන වාර්තා පරීක්ෂාවේදී රු.694,140 ක් වටිනා තොග අයිතම පොත්වල සටහන් නොවීම් හා රු. 758,442 ක් වටිනා තොග අයිතම උභයතාවයක්ද නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>තොග පාලනය ද ආවරණය වන පරිදි නව ගිණුම් පැකේජයක් දැන් හඳුන්වා දී ඇති නිසා අනාගතයේ දී මෙවැනි විවලයන් අවම වනු ඇත.</p>	<p>තොග සඳහා ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලනයන් යෙදිය යුතුය.</p>

**3.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) 1984 අංක 6 දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතන පනතේ 3 (අ) සහ (ඌ) වගන්ති ප්‍රකාරව නිර්මාණ වෙළඳ ද්‍රව්‍ය, නිෂ්පාදන ද්‍රව්‍ය, ව්‍යවහාර සහ ක්‍රියාවලි සම්බන්ධයෙන් ජාතික හා අන්තර්ජාතික</p>	<p>නිෂ්පාදනවල වෙළඳපල මිල ඉහළවීම, නිෂ්පාදකයාගේ පරිශ්‍රයේදී පරීක්ෂා කිරීමට සිදුවීම හා වෙළඳපොළේ නිතර ලබා</p>	<p>ප්‍රමාණවත් පරිදි වෙළඳපොළ පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම තුළින් SLS ලාංඡනය සහිත භාණ්ඩවල නියමිත ගුණත්වය ඒ ආකාරයටම තිබේදැයි</p>



පදනම මත ලබා දෙන ලද ප්‍රමිති පොදුවේ පිළිපැදීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ තත්ත්වය සහතික කිරීම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනයේ අරමුණ වේ. ඒ අනුව SLS ලාංඡනය භාවිතය සඳහා බලපත්‍රයක් නිකුත් කළ විට නිරතුරුවම, නිෂ්පාදිත අදාළ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිතියට අනුකූලවීම තහවුරු කිරීම වස්, තත්ත්ව පද්ධතිය සතුටුදායක ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ බලපත්‍ර කොන්දේසිවලට අනුකූලතාව සත්‍යාපනය කිරීම සඳහා විවෘත වෙළඳපොළෙන් නිෂ්පාදනයේ නියැදි ලබාගෙන පිරිවිතරයන්ට අනුකූලතාවය පිරික්සීම සඳහා පරීක්ෂාවෙන් සිදුකළ යුතු වේ. කෙසේ වුවද, පසුගිය වර්ෂ 05 ක කාලසීමාව තුළ ආයතනය විසින් සිදු කරනු ලැබූ වෙළඳපොළ පරීක්ෂාවන් ප්‍රමාණය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති සහතික ලාංඡනය ලබා ගත් භාණ්ඩ සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව සියයට 3.3ත් සියයට 6.2 ත් අතර ඉතා අඩු මට්ටමක පැවතුණි.

(ආ) සාම්පල් පරීක්ෂාවේදී අපේක්ෂිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම් හේතුවෙන් ආනයනික තොග ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණි. එකතු වූ කිලෝ ග්‍රෑම් 1,196,940 ක් සම්බන්ධයෙන් තොග සාම්පල් ලබා ගැනීම හා ප්‍රතික්ෂේපිත ලිපි නිකුත් කිරීම දින 34 ත් දින 256 ත් අතර කාල පරාසයක් ගත වී තිබූ අවස්ථා 27 ක් ලේඛන පරීක්ෂාවේදී අනාවරණය විය.

ගත නොහැකිවීම, ඇතැම් ප්‍රදේශ/කලාපයට පමණක් සීමාවීම හා නිෂ්පාදනය කරනු ලබන්නේ තෝරාගත් ගැනුම්කරුවන් සඳහා පමණක් වීම

වැනි සීමාවන් සමඟින්, පසුගිය වසර තුළ ආයතනය විසින් වෙළඳපල සාම්පල ලබාගෙන පරීක්ෂා කරන ලද අතර අනාගතයේ දී සාම්පල ලබා ගන්නා සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

වාර්තා වූ කාලසීමාව තුළ ටින් මාළු ආසනික ප්‍රශ්නය පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීමට ආනයනකරුවන් ඉහළ බලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කිහිපයක් පවත්වන බැවින් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ ලිපි ප්‍රමාද කරන ලෙස ඉල්ලා තිබුණි.

2020-09-15 ත් පසු ලැබුණු ටින් මාළු තොග RCT අංගනයේ රඳවා ඇති අතර ඒවා ආනයනකරුවන්ගේ ගබඩාවට මුදා නොහරින අතර අනුමැතිය හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සඳහා නිර්දේශ කිරීමට පෙර දේශීය වෙළඳපොළට නිකුත් කිරීමට අවස්ථාවක් නොමැත.

දැනට පවතින ක්‍රියා පටිපාටිවලට අනුකූල වන ලෙස කාර්ය මණ්ඩලයට දැඩි ලෙස උපදෙස් දී ඇති බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

පාරිභෝගිකයාට සහතික වීම හා ඒ තුළින් SLS ලාංඡනය පිළිබඳ පාරිභෝගික විශ්වාසය වැඩිදියුණු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

ප්‍රතික්ෂේපිත වූ භාණ්ඩ සම්බන්ධයෙන් කළයුතු ඉදිරි කටයුතු අනෙකුත් සම්බන්ධිත ආයතන සමඟ ඒකාබද්ධව කඩිනමින් අවසන් කළ යුතුය.

3.3 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

විගණන නිරීක්ෂණය

(අ) ආයතනයේ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුව 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාථමික සේවා සභා සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 65 ක් හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 44 ක් වූ අතර පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 21 ක් වී තිබුණි. ප්‍රාථමික සභා සඳහා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 21 ක් වුවද අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ඉක්මවමින් පෞද්ගලික ආයතනයකින් කාර්යාල කාර්ය සහායක සේවය සඳහා නිසි අනුමැතියකින් තොරව සේවකයන් බඳවාගෙන තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එලෙස බඳවාගත් සේවකයින් 40ත් 50 අතර සංඛ්‍යාවක් සඳහා එකතු වටිනාකම රු. 8,284,029 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) පැස්ටා සහ නුඩල්ස් ගෙන්වීමේදී ආනයන භාණ්ඩ පරීක්ෂාව පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 1.1.4 ප්‍රකාරව භාණ්ඩ පරීක්ෂණ වාර්තා ලැබීමට පෙර ආනයනකරුගෙන් ගබඩාවට භාණ්ඩ නිදහස් කරගන්නේ නම් ආනයනකරුගෙන් පෞද්ගලික වගකීම් සහතිකයක් ලබා ගත යුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම ආනයන භාණ්ඩ පරීක්ෂාවේදී පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ලැබීමට ප්‍රථම ටින් මාළු කිලෝ ග්‍රෑම් 671,160 ක් ද නුඩල්ස් හා පැස්ටා කිලෝග්‍රෑම් 402,486 ක් ද වූ තොග ආනයනකරුගේ ගබඩා වෙත නිදහස් කර තිබුණි. මෙලෙස තොග නිදහස් කිරීමේ දී එම භාණ්ඩවල පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල ලැබීමට ප්‍රථම මෙම භාණ්ඩ වෙළඳපොළට නිකුත් වීමේ අවදානමක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.

කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම

මුල් කාලයේදී මේ සඳහා මහා මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගෙන ඇති නමුදු ඒ පිළිබඳ වාර්තා දැනට සොයාගත නොහැකි වී තිබේ. මේ නිසා මහා මණ්ඩලය වෙත කරුණු ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ. පරීක්ෂණාගාර සහ සෙසු අංශවල සිදු කරන පරීක්ෂණ හා වෙනත් සේවාවන් පුළුල් වීම නිසා කාර්යාල කාර්ය සහායකයින්ගේ සේවාව වැඩි වශයෙන් ආයතනයට අවශ්‍ය වී තිබුණි. මේ නිසා පෙර සඳහන් කළ පරිදි වාර්ෂිකව ටෙන්ඩර් කැඳවා පිරිසිදු කිරීමේ කාර්යය සඳහා සහ කාර්යාල කාර්ය සහායක කටයුතු සඳහා බාහිර සේවකයින්ගේ සේවය ලබාගෙන ඇත.

පැස්ටා සහ නුඩල්ස් වර්ග 5 යටතේ ආනයනය කරනු ලබන අතර සෑම තොගයකින්ම සාම්පල RCT අංගනයේදී ලබාගනී. වරායේ සහ RCT හි දැරීමට සිදුවන අධික ප්‍රමාද පිරිවැය හේතුවෙන් "විකිණීමට අවසර නැත" තත්ත්වය නිරූපණය කරන මුද්‍රාවක් සමඟ නියැදීමෙන් පසු තොග ආනයනකරුගේ ගබඩාවට මුදා හරිනු ලැබේ. ඇතැම් අවස්ථාවලදී නිෂ්කාශන නියෝජිතයන් RCT කාර්යාලයට ඇපකර ලිපි ඉදිරිපත් කරන නමුත් වත්මන් ආනයන පරීක්ෂණ ක්‍රියා පටිපාටියට අනුව එය අත්‍යවශ්‍ය නොවේ. මෙම අයිතම අඩු අවදානම් නිෂ්පාදන වන අතර එම නිසා පසුගිය වසර 10 තුළ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම් නිරීක්ෂණය නොකළ බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

නිර්දේශය

අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව ඉක්මවා සේවකයින් බඳවාගත නොහැක. අමතර සේවකයන් අවශ්‍ය නම් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සංශෝධනය සිදුකර අවශ්‍ය අනුමැතියන්ද ලබාගෙන විධිමත් පරිදි බඳවාගැනීම සිදුකළ යුතුය.

ආයතනික භාණ්ඩ පරීක්ෂාව පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය. පාරිභෝගිකයාහට ගුණාත්මක භාණ්ඩයක් ලබා දීම කෙරෙහි වන ප්‍රමිති ආයතනයේ අරමුණු ඉටුවන ආකාරයට ආයතනික ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කර ඉටුකළ යුතුය.

(ඇ) රජයේ වැඩ හා සේවාවන් ඉටු කිරීමේදී අරපිරිමැස්මෙන් හා කාර්යක්ෂමතාවෙන් යුතුව ඒවා ඉටු කිරීම පිළිබඳ සැලකිලිමත් වී පිරිවැය අවම වන පරිදි ගිවිසුම්ගත යුතු වුවත් ආයතනය විසින් ඊට අනුකූල නොවී ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා පාලක මණ්ඩල අනුමැතියකින් තොරව කුලී පදනම මත වෑන් රථ දෙකක් ලබා ගැනීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු සමඟ ගිවිසුම්ගත වී තිබුණි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය සතුව ධාවනය කළ හැකි වෑන් රථ 06 ක්, කැබ් රථ 03 ක් හා මෝටර් රථ 03 ක් තිබියදී ඉතා දුර ගමන් සඳහා මෙම වෑන් රථ දෙක යොදාගෙන තිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ මාස 07 ක කාලසීමාවක් සඳහා රු. 3,629,670 ක පිරිවැයක් දරා තිබුණි. එසේම 2021 ජුනි මාසය සඳහා ගාස්තු ගෙවීමේදී එක් වාහනයක් සඳහා රු. 144,806 ක මුදලක් වැඩිපුර ගෙවා තිබීමද නිරීක්ෂණය විය.

1980 දශකයේ සිට රජයේ මුදල් රෙගුලාසි හා සම්පාදක මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව කුලී රථ ලබා ගැනීම සිදු කරන අතර මේ සඳහා මූලිකව 1987 වර්ෂයේ පාලක මණ්ඩල සැසි වාරයකදී ලබාගත් පෙර අනුමැතියක් ගැන සඳහන් වී ඇති අතර එම වාර්තාවේ මුල් පිටපතක් සොයා ගැනීම අපහසු වී ඇත. ඉදිරි මහා මණ්ඩල රැස්වීමට අලුතින් කරුණු ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. වර්තමානයේ ආයතනය සතුව පවත්නා වාහන සංචිතය හා රියදුරන් ප්‍රමාණය අවම මට්ටමක පවතින අතර නව වාහන මිලදී ගැනීමට ද අවසර නොමැත. Covid-19 Pandemic තත්ත්වය පදනම් කර ගනිමින් සේවයට කැඳවන සියළුම සේවකයන් හට ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබා දීමට රජය විසින් ඉහත කාලයේදී උපදෙස් දී තිබුණි.

ආයතනික අරමුණු ඉටු කර ගැනීමේදී විටින් විට පනවන රජයේ නීති රීතිවලට අනුගත විය යුතුය. වියදම් දැරීමේදී එය ආර්ථික හා කාර්යක්ෂම විය යුතුය. ගෙවීම් නිවැරදි බවට අදාළ නිලධාරීන් විසින් සහතික වීමේදී එම වියදම්වල සංයුතිය අදාළ උපයෝගී ලේඛන හා වාර්තා සමඟ සසඳා පරීක්ෂා කළ යුතුය.

**3.4 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය**

**විගණන නිරීක්ෂණය**

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනයේ රසායනාගාරයක් පවත්වාගෙනයාම සඳහා කොළඹ පිහිටි තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් 2021 සැප්තැම්බර් 01 දින සිට 2023 අගෝස්තු 31 දින දක්වා වසර 02ක කාලයක් සඳහා මසකට රු. 950,000 ක් ගෙවීම් කිරීමට බදු පදනම මත ලබාගෙන තිබූ අතර එහිදී රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ සඳහන් විධිවිධාන අනුගමනය කර නොතිබුණි.

**කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම**

2021-02-03 දින පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් ඉහත ගොඩනැගිල්ල බදු දීමට ටෙන්ඩර් කැඳවන ලද අතර ප්‍රසම්පාදන කමිටුවක් මගින් ටෙන්ඩර් විවෘත කර සහා අනුමැතිය ලබාගෙන මාසික බදු පදනම මත ගොඩනැගිල්ල ලබා ගන්නා ලදී.

**නිර්දේශය**

ප්‍රසම්පාදන කාර්යන්වලදී අදාළ පරිදි ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

3.5 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය

2018 පෙබරවාරි 20 දිනැති අංක EST-4/2/REM/01/9 දරන විශ්‍රාමික නිලධාරීන් නැවත බඳවා ගැනීම සම්බන්ධ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය රාජ්‍ය සංස්ථා සඳහා අදාළ නොවන පසුබිමක ආයතනයේ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙන් බැහැරවද වයස අවු. 60 ඉක්මවූ රාජ්‍ය සේවයෙන් විශ්‍රාමගත් නිලධාරියෙකු අවුරුද්දක කාලයක් සඳහා අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) තනතුර සඳහා බඳවාගෙන තිබුණි. 02/2020 කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ 03 ඡේදය ප්‍රකාරව සෑම බඳවා ගැනීමක්ම/ පුරප්පාඩු පිරවීමක්ම සිදුකිරීමෙන් පසු ඊට අදාළ විස්තර කළමනාකරණ සේවා දොර්තමේන්තුව හා ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් මෙම බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම 2003 ජුනි 02 දිනැති පොදු ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ අංක 12 හි 9.10 ප්‍රකාරව කොන්ත්‍රාත්, අතීයම් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් කරනු ලබන බඳවා ගැනීම් සඳහා භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වුවත් මෙම බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.

කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම

මෙම බඳවා ගැනීම මහා මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ඇතිව සිදුකර තිබුණි. කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට මෙය ස්ථිර පත්වීමක් නොවන බැවින් දැනුම් දී නොමැත. එහෙත් මීට පසු කරන ලද බඳවා ගැනීම් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට වාර්තා කර ඇති හෙයින් ඉදිරි බඳවා ගැනීම් වලදීත් තොරතුරු වාර්තා කිරීම නිවැරදිව සිදු කරගෙන යනු ලැබේ. මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයෙකු මහා මණ්ඩලයේ සාමාජිකත්වය දරන බැවින්ම භාණ්ඩාගාරයට මෙම බඳවා ගැනීම වාර්තා කර නොමැති නමුත් මහා මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කර ඇත. තවද 1994 අංක 06 දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතන පනතේ 03 වන කොටසේ 26 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ අරමුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය යම් නිලධාරියෙක් සේවකයෙක් පත් කිරීමට ප්‍රමිති ආයතනයේ මහා මණ්ඩලයට බලය ලබා දී ඇත. එහි බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියට අනුවම බඳවාගත යුතු බවට සඳහන් කර නැත. කෙසේ නමුත් පසුව පැමිණි චක්‍රලේඛ අනුව බඳවා ගැනීම් පරිපාටියට අනුකූලව බඳවා ගැනීම් සිදුකර ගන්නා ලදී. නමුත් සෑමවිටම ප්‍රමිති ආයතනයේ පනත චක්‍රලේඛ වලට වඩා බලවත් වන බැවින් දැනට පනත අනුව බඳවා ගැනීම් සිදු කළ හැකි වේ. ඒ අනුව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හැර සියළු තනතුරු සඳහා පත්කිරීමේ බලධාරියා වන්නේ මහා මණ්ඩලයයි. එසේම ඉහත පැහැදිලි කල ලෙස පනතේ එම වගන්තිය වෙනස් කර නොමැති නිසා තව දුරටත් එය වලංගු වේ.

නිර්දේශය

සියළුම සේවක බඳවා ගැනීම්, බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව සහ මහා මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සහිතවද අනෙකුත් අදාළ චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුවද සිදුකළ යුතුය.