தம்பலகமம் பிரதேச சபை

திருகோணமலை மாவட்டம்
----

1. நிதிக்கூற்றுகள்

1.1 நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

2016 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2017 மே 04 ஆம் திகதி கணக்காய்விற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் முன்னைய ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2016 ஏப்ரல் 27 ஆம் திகதி கணக்காய்விற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை 2017 ஆகஸ்ட் 16 ஆம் திகதி சபையின் செயலாளருக்கு வழங்கப்பட்டது.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையில் 1.3 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து தம்பலகமம் பிரதேச சபையின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு தத்துவங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்களின் மீதான கருத்துரைகள்

1.3.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

1.3.2 கணக்கீட்டு குறைபாடு

சபையினால் புறநெகும செயற்திட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் ரூபா.5,486,281 தொகையில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட சந்தைக் கட்டடத்தின் நிர்மாண வேலைகள் 2016 ஆகஸ்ட் மாதம் ” ர்த்தியடைந்திருந்த போதிலும் அக்கட்டடத்தின் பெறுமதி கணக்குகளுக்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.

1.3.3 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

ரூபா.53,684,419 தொகையான காணி கட்டிடங்கள், பொறித்தொகுதிகள், மோட்டார் வாகனங்களும் வண்டிகளும் மற்றும் தளபாடங்கள் ஆகியவற்றுக்கான நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பேணப்படவில்லை.

1.3.4 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்களுடன் இணங்காமை

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்கி ஒழுகாத சந்தர்ப்பங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

	சட்டங்கள், விதிகள், பிரமானங்கள் என்பவற்றுக்கான தொடர்பு	இணக்கமின்மை
(அ)	1988ஆம் ஆண்டின் பிரதேச சபைகள் நிதி நிர்வாக ஒழுங்கு விதி அத்தியாயம் I பிரிவு (XII)	பணம், களஞ்சியப்பொருட்கள் மற்றும் காசோலைகளில் கையொப்பம் இடல் என்பவை மூன்று உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிர்வாக ரீதியாக ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்த போதிலும்

		அவர்களிடமிருந்து பாதுகாப்பு பிணை பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஆ)	1987ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் அதிகார சட்டத்தின் 134 (1) ஆம் பிரிவு	பிரதேச சபையின் அதிகாரப் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள அசைவற்ற ஆதனங்களை இனங்கண்டு அவற்றிற்கான ஆண்டுப் பெறுமதியை மதிப்பீடு செய்து வீதவரி அறவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி 2016 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான மீண்டுவரும் செலவிலும் கூடிய வருமானம் ரூபா.393,131 ஆக இருந்ததுடன் அதற்கு எதிராக முன்னைய ஆண்டின் மீண்டுவரும் செலவிலும் கூடிய வருமானம் ரூபா.438,752 ஆக இருந்தமையால் நிதிசார் விளைவுகளில் ரூபா.45,621 பின்னடைவைச் சுட்டிக்காட்டுகின்றது.

3 செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 ஒப்பந்த நிர்வாகம்

3.1.1 பாதைக்கு கிரவல் இடுதல்

நிதி ஆணைக்குழுவின் 2016/01 ஆம் இலக்க 2015 திசெம்பர் 30 ஆம் திகதிய சுற்றறிக்கையின் 1.2 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் மாகாண மற்றும் உள்;ராட்சி அதிகார சபைகள் வீதிகளை அமைக்கும் போது கிரவல் போடுதல் போன்ற தற்காலிக பாதை அமைத்தலை தவிர்த்து அதிக காலம் பயன்படுத்தக்கூடிய வகையில் கார்பட் இடுதல், தார் ”சுதல் அல்லது கொங்கிரீட் இடுதலை மேற்கொள்ள வேண்டும் எனக் குறிப்பிட்டிருந்த போதிலும் அதற்கு முரணான வகையில் சபையினால் இரண்டு வீதிகளுக்கு ரூபா.370,095 பெறுமதியில் கிரவல் இடப்பட்டிருந்தது அவதானிக்கப்பட்டது.

3.1.2 புறநெகும நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூலம் புகாரி நகர் விளையாட்டு மைதானத்தை திருத்தம் செய்வதற்காக ஒப்பந்தம் 2014 ஆகஸ்ட் 12 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டு வேலைகள் ”ர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதுடன் கணியப்பட்டியலில் குறிப்பிடப்பட்ட அனைத்து வேலைகளும் திருப்தியாக ”ர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதாக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் சிபாரிசு செய்யப்பட்டு அவ்வேலைகளுக்காக ரூபா.3,345,139 ஒப்பந்தக்காரருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட போதிலும் சிறுவர் ”ங்கா மற்றும் விளையாட்டு மைதானம் என்பவற்றிற்கான வர்ணம் ”சுதல், நீர்த் தாங்கி பொருத்துதல் போன்ற செய்யப்படாத வேலைகளுக்காகவும் ரூபா.191,875 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

3.1.3 மாகாண குறித்தொதுக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி மாணியத்தின் கீழ் வாகன தரிப்பிட சுற்று மதில் நிர்மாணித்தலுக்கான ஒப்பந்தம் ரூபா.790,460 தொகைக்கு முள்ளிப்பொத்தானை வடக்கு சனசமூக நிலையத்துக்கு 2015 ஆம் ஆண்டில் சபையினால் வழங்கப்பட்டன. இது தொடர்பாக பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) நிர்மாணிக்கப்பட்ட 150m^2 பரப்பளவைக் கொண்ட மதிலின் வெளிப்புறத்தில் 111.05m^2 பரப்பளவுப் பகுதிக்கே வர்ணம் ”சப்பட்ட போதிலும் 150m^2 பரப்பளவிற்கு வர்ணம் ”சப்பட்டதாக தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு ரூபா.37,650 தொகை வழங்கப்பட்டிருந்தது. எனவே செய்யப்படாத 38.95m^2 பரப்பளவிற்காக ரூபா.9,776 தொகை மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) ரூபா.790,460 தொகை செலவில் வாகனம் நிறுத்துமிடத்திற்கு சுற்று மதில் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இவ்விடத்தில் வாகனங்களை நிறுத்தி வைப்பதற்கு இதுவரை நடவடிக்கை எடுக்காததால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயனை அடைந்திருக்கவில்லை.

3.2 முகாமைத்துவ பலவீனம்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) உள்;ா் கடன் அபிவிருத்தி நிதியத்திடமிருந்து 2012 ஆம் ஆண்டில் அலுவலக கட்டிட நிர்மாணத்திற்காக பெறப்பட்ட ரூபா.11,999,424 கடன் தொகையும் அதற்கான ரூபா.3,290,367 வட்டியையும் சபை இன்றுவரை கொடுத்துத் தீர்க்க நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) ஏனைய நிறுவனங்களிடம் நன்கொடையாகப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட 05 வாகனங்களை சபை கடந்த 03 வருட காலமாக பயன்படுத்தி வந்த போதிலும் அவற்றை சபையின் பெயருக்கு உரிமை மாற்றம் செய்வதற்கு 2016 ஆகஸ்ட் 25 ஆம் திகதி வரை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(இ) 2013 மற்றும் 2014 ஆம் ஆண்டுகளில் சபையினால் பயன்படுத்தப்பட்டு வந்த 09 பற்றுச்சீட்டுப் புத்தகங்கள் காணாமல் போயிருந்ததுடன் அதன் மூலம் பெறப்பட்ட பணம் பற்றுச்சீட்டுக்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தரால் சபையில் ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அப்பற்றுச்சீட்டுப் புத்தகங்களைப் பெற்றுக் கொண்டமை தொடர்பாக சபையின் முன்னாள் செயலாளர் மற்றும் 05 ஊழியர்கள் தாங்களே இதற்குப் பொறுப்பு என ஏற்றுக்கொண்டு இதற்கான நட்டங்களை தாங்கள் செலுத்துவதாக 2015 பெப்ரவரி 17 ஆம் திகதிய கடிதம் மூலம் இணங்கி 2016 பெப்ரவரி 08 ஆம் திகதியன்று 02 புத்தகங்களுக்காக மாத்திரம் ரூபா.160,900 தொகையை செலுத்தியிருந்தனர். எனினும் மாகாண நிதி ஒழுங்கு விதி 71.3 இன் பிரகாரம் குறித்த ஊழியர்கள் மீது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் ஏனைய 07 பற்றுச்சீட்டுப் புத்தகங்களின் மூலம் ஏற்பட்ட இழப்பை கணிப்பீடு செய்து அவர்களிடமிருந்து அறவிட சபை தவறிவிட்டது.

3.3 சுற்றுச்சூழல் பிரச்சினைகள்

சபையினால் அதன் எல்லைக்குள் சேகரிக்கப்படும் குப்பைகள் மற்றும் கழிவுகள் வகைப்படுத்தப்படாது கண்டி வீதியின் அருகில் உள்ள காட்டுப்பகுதியில் கொட்டப்பட்டு வருகின்றமையால் அங்குள்ள யானைகள் உண்பதால் அந்த யானைகளுக்கு உயிர் ஆபத்துக்களை ஏற்படுத்தியுள்ளது.

3.4 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

1980 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியச்சட்டத்தின் பிரகாரம் ஊழியர்களுக்கான நம்பிக்கை நிதியத்தின் பங்களிப்புப் பணம் குறித்த மாதத்தின் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் நிதியத்துக்குச் செலுத்தல் வேண்டும். எனினும் சபையில் 2012 சனவரி தொடக்கம் 2014 ஏப்ரல் வரை கடமை புரிந்த ஊழியர்களுக்கான ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்தின் பங்களிப்புப் பணத்தை அதற்குப் பொறுப்பான ஊழியர்கள் செலுத்த தவறியதனால் சபை ரூபா.40,919 தொகையை தண்டப்பணமாக செலுத்தியிருந்தது.

4. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

4.1 பயன்படுத்தப்படாமல் உள்ள சொத்துக்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) 2015 ஆம் ஆண்டு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட 02 மோட்டார் சைக்கிள்களை திருத்தம் செய்து பயன்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது 03 வருட காலமாக விளைவற்றுக் காணப்படுகின்றது.

(ஆ) தம்பலகமத்தில் அமைந்துள்ள சபைக்குச் சொந்தமான சந்தைக் கட்டிடம் ரூபா.531,996 தொகையில் 2015 திசெம்பர் 23 ஆம் திகதி திருத்தம் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் 2017 ஜீன் 27 ஆம் திகதி வரை இக்கட்டடம் குறித்த நோக்கத்திற்கு பயன்படுத்தாமல் விளைவற்றுக் காணப்படுகின்றது.

(இ) மாகாண குறித்தொதுக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் திண்மக்கழிவு அகற்றல் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளுக்காக சபையினால் ரூபா.530,000 தொகை பெறுமதியில் இரண்டு சக்கர உழவு இயந்திரமும் பெட்டியும் 2016 நவம்பர் 21 ஆம் திகதி கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. அவ் உழவு இயந்திரம் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து இன்று வரை பயன்படுத்தப்படாது சபையின் வாகன தரிப்பிடத்தில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும் பழுதடைந்த நிலையில் இன்னுமொரு இரு சக்கர உழவு இயந்திரம் காணப்படுகின்றது.

4.2 வருடாந்த இருப்புக் கணக்கெடுப்பு

2015 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த இருப்புக் கணக்கெடுப்பு 2016 ஆகஸ்ட் 16 ஆம் திகதி முடிவடைந்திருந்த போதிலும் இருப்புக் கணிப்பீட்டுச் சபையினால் 33 வகையான பொருட்கள் விற்பனை செய்யப்பட வேண்டுமெனவும், 11 வகையான பொருட்கள் திருத்தப்பட வேண்டுமெனவும், 06 வகையான பொருட்கள் அழிக்கப்படவேண்டுமெனவும் முன்வைக்கப்பட்ட முன்மொழிவுகள் தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகள் கணக்காய்வுத் திகதியான 2017 மார்ச் 28 ஆம் திகதி வரை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. முறைமைகளும் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளும்

பின்வரும் ஒவ்வொரு கட்டுப்பாடுகளிற்கு எதிரே சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்கள் மீது விசேட கவனம் செலுத்த வேண்டும்.

கட்டுப்பாடுகள்	விசேட கவனம் செலுத்த வேண்டிய விடயங்கள்
(அ) நிலையான சொத்துக் கட்டுப்பாடு	i. நிலையான சொத்துப் பதிவேடு பேணப்படுதல்.
	ii. சபையில் பயன்படுத்தப்படாது விளைவற்றுக் காணப்படும் நிலையான சொத்துக்களை பயன்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படல்.
(ஆ) ஒப்பந்த முகாமைத்துவம்	i. ஒப்பந்தங்கள் வழங்கப்படும் போது பெறுகை வழிகாட்டி பின்பற்றப்படுதல்.
	ii. சன சமூக நிலையங்களுக்கு ஒப்பந்தம் வழங்கும் போது நிதி ஆணைக்குழுவின் சுற்றுநிருபம் பின்பற்றப்படுதல்.